**台北校園工程通報單**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申請單位** |  | **分機/手機** | / |
| **承辦人** |  | **單位主管** |  |
| **工程名稱** | 檢附：□核准案 □施工計劃 □ | | |
| **工程期間** | 年 月 日至 年 月 日 | | |
| **每日工作時段** | 上午 時 分 **～** 下午 時 分 | | |
| **工程地點** |  | | |
| **施工廠商** |  | | |
| **施工負責人** |  | **聯絡電話** |  |
| **總務組** | **會簽意見**(輪值業務由會簽當日值班者一員代表簽章) | | |
| 工程業務承辦 | 1.請承辦單位要求施工廠商依建築法及消防法相關規定辦理。  2. | | |
| 輪值駐衛警 |  | | |
| 維護性工友 |  | | |
| 組 長 核 定 |  | | |
| 資訊處 | (視工程性質會簽) | | |

註：1.台北校園各單位如自行發包工程或進行修繕事宜，應填報本單並經總務組同意後施工。

2.總務組發包工程時，承辦人亦須填寫本單，俾知會各類業務輪值人員。

3.正本由總務組業務承辦人存查。